

PLANO MUNICIPAL DE VACINAÇÃO  
CONTRA A COVID-19

DOURADINA  
Secretaria Municipal de Saúde

PLANO DE AÇÃO DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID-19  
MUNICÍPIO DOURADINA

IDENTIFICAÇÃO			
Município: DOURADINA		Regional de Saúde: 12	
Endereço da SMS: AVENIDA BRASIL 261			
Função	Contato		
	Nome	Telefone	E-mail
Secretário/a Municipal de Saúde	Evair dos Santos Garcia	36631440 999349900	evairsaudedouradina@gmail.com
Responsável Vigilância Epidemiológica	Sandra Aparecida Macedo de Vasconcellos	36631440 999104822	vedouradina@gmail.com
Responsável Vigilância Sanitária	Ana Paula Carvalho Priore	3663 1440 998831476	visadouradina@gmail.com
Responsável Atenção Primária	Paula Santana Banhe Cabral	36631440 999197288	paulascabral@hotmail.com
Coordenador/a Imunização	Sandra Aparecida Macedo de Vasconcellos	36631440 999104822	vedouradina@gmail.com
FARMACOVIGILÂNCIA			
Ações		Atividades	
Notificação de EAPV		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientar e sensibilizar vacinadores e equipe de Atenção Básica para preenchimento de formulário na vigência de eventos adversos.</li> <li>- Orientar serviço de urgência e emergência para notificar eventos à Vigilância Epidemiológica.</li> <li>- Comunicar população vacinada para que procure serviço de sala de vacina ou comunique as unidades sobre eventos ocorridos após receber a vacina.</li> <li>- Inserir a notificação no E-sus notifica pela Vigilância Epidemiológica</li> </ul>	
Investigação de EAPV		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Receber as notificações na Vigilância e proceder à coleta de dados em detalhes de todos os dados sobre a vacina, usuário, serviço de aplicação, trabalhador de saúde, entrevista com equipe de atendimento, prontuários.</li> </ul>	
Identificação de <b>Eventos Graves Pós-Vacinação</b> , conforme Portaria n.º 204, de 17 de fevereiro de 2016		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar dados sobre possível internação ou atendimento de urgência, ou óbito de vacinados com nova vacina</li> </ul>	

PLANO MUNICIPAL DE VACINAÇÃO  
CONTRA A COVID-19

DOURADINA  
Secretaria Municipal de Saúde

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsável pela Vigilância Epidemiológica informa por telefone à Regional de Saúde assim que confirmar o evento grave.</li> <li>- evento grave será atendido pelo PAM e encaminhado via Central de Regulação.</li> </ul>
<b>OPERACIONALIZAÇÃO DA VACINAÇÃO</b>	
<b>Ações</b>	<b>Atividades</b>
Organização da Rede de Frio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Insumos serão transportados pelo motorista da saúde ou farmacêutico em carro apropriado.</li> <li>- Imunobiológicos serão transportados em caixa térmica com termômetro, previamente ambientadas com bobinas de gelo e acompanhadas por enfermagem da sala de vacina e motorista da saúde em carro com ar condicionado.</li> <li>- Caixas monitoradas a cada 01 hora e transporte realizado exclusivo para os imunos conforme liberação da Regional de saúde.</li> <li>- O armazenamento dos imunobiológicos será em câmara refrigerada com bateria cuja autonomia é de 72 horas, permanecendo em sala de vacina, em ambiente com ar condicionado durante o período em que fica aberta a sala.</li> </ul>
Capacitação/atualização dos profissionais de saúde	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A primeira capacitação sobre o sistema de registro SIPNI, transmitidos on line pelo CONASENS foi assistido pelos operadores inscritos durante o horário de trabalho.</li> <li>- Todo o material recebido tem sido distribuído para profissionais da equipe de Saúde Pública e Pronto atendimento nos mesmos meios em que é recebido.</li> <li>- Aguardando novas capacitações já que a vacina inicia em caráter emergencial, também serão orientados em caráter emergencial.</li> </ul>
Vacinação	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A sala de vacina inicia as atividades às 7:30 com o primeiro profissional que faz desinfecção das superfícies com álcool 70% após limpeza do piso pela equipe de serviços gerais.</li> <li>- Realizada ambientação de bobinas, ligado o computador, separadas as fichas de aprazamento do dia.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparadas caixas para extra-muro caso haja necessidade além de insumos e formulários se necessário.</li> <li>- Interrupção para almoço das 12 às 13:30 e interrompidas as atividades ao público às 17 horas. Até as 17:30 organizado o espaço novamente.</li> <li>- Uma funcionaria registra e outra aplica. Estagiária dá suporte no sistema.</li> <li>- Para as aplicações da Covid serão realizadas estratégias conforme público alvo:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Casa-a-casa para acamados, pela atenção básica</li> <li>2. Extra-muro: no PAM, Laboratório e nas diversas unidades de saúde</li> <li>3. No espaço da feira</li> <li>4. Apoio de aplicadores e registradores da farmácia, PSF, NASF, estagiários.</li> </ol> </li> <li>- Se necessário, conforme a população a ser vacinada, abrir no sábado.</li> <li>- No espaço da feira, já utilizado na vacinação contra influenza, dispositivos de acionamento de pedal para álcool 70%, distancia da mesa limitada por fita zebraada, espaço já desenhado no chão, fluxo organizado numa mesma direção, aplicadores próximos à pia com disposição de álcool, sabão, papel toalha e outros insumos.</li> <li>- EPIs para todos os trabalhadores nas atividades extra-muro.</li> </ul>
--	--

**SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

Ações	Atividades
Operacionalização do Sistema de Informação	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema de vacinação SIPNI, orientado pela estratégia mas ainda não liberado.</li> <li>- 13 operadores de sistema já inscritos e liberados para auxiliar nos registros, alguns atuando nos distritos e unidades que não tem sala de vacina, mas que atuarão extra-muro para abranger a população adscrita ao local e que possuem computador e internet.</li> <li>- Formularios deverão ser utilizados pelas equipes volantes que passarão nos acamados.</li> <li>- Avaliar a possibilidade de utilizar tablets ou outro PC</li> </ul>

PLANO MUNICIPAL DE VACINAÇÃO  
CONTRA A COVID-19

DOURADINA  
Secretaria Municipal de Saúde

	no espaço da feira para registro <i>in locu</i> .
Vacinação Extra Muro	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulario será utilizado nos registros extra muro, para registro posterior no Sistema, contendo 09 variaveis,</li> <li>- Nome</li> <li>- CPF ou CNS</li> <li>- Data nascimento</li> <li>- Sexo</li> <li>- Grupo alvo</li> <li>- Data de vacinação</li> <li>- Nome da vacina/fabricante</li> <li>- Tipo de dose –</li> <li>- Lote</li> </ul>
Registro na Caderneta de Vacinação	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrar na caderneta de vacinação :</li> <li>Nome da vacina: COVID 19</li> <li>Lote</li> <li>Laboratorio</li> <li>Nome de quem vacinou</li> </ul>

**GRUPOS PRIORITÁRIOS**

Grupos Prioritários	Quantitativo
Pessoas de 60 anos ou mais, Institucionalizadas	0
População Indígena em Terras Indígenas Demarcadas	0
Trabalhadores de Saúde que atuam em Serviços de Saúde	188
Pessoas de 80 anos ou mais	227
Pessoas de 75 a 79 anos	154
Pessoas de 70 a 74 anos	218
Pessoas de 65 a 69 anos	283
Pessoas de 60 a 64 anos	395

PLANO MUNICIPAL DE VACINAÇÃO  
CONTRA A COVID-19

DOURADINA  
Secretaria Municipal de Saúde

Pessoas em Situação de Rua	0
Trabalhadores de Força de Segurança e Salvamento	21
Comorbidades	909
Trabalhadores Educacionais e da Assistência Social (CRAS, CREAS, Casas/Unidades de Acolhimento)	150
Pessoas com Deficiência Institucionalizadas	0
Pessoas com Deficiência Permanente Severa	10
Quilombolas, Povos e Comunidades Tradicionais Ribeirinhas	0
Caminhoneiros	95
Trabalhadores de Transporte Coletivo Rodoviário e Ferroviário de Passageiros	21
Trabalhadores de Transporte Aéreo	0
Trabalhadores Portuários	0
População Privada de Liberdade (exceto trabalhadores de saúde e segurança)	0
Trabalhadores do Sistema Prisional	0
<b>TOTAL</b>	<b>2483</b>
<b>COMUNICAÇÃO</b>	
<b>Ações</b>	<b>Atividades</b>
Comunicação	<p>- Serão realizados os chamamentos da população conforme liberação da vacina para o Município, através de :</p> <p>Mídias sociais- grupos</p> <p>Rádio Comunitárias</p> <p>Avisos em feiras e carros de som</p> <p>Ligações por telefone</p> <p>Recados em portais – Portal douradinha e Portal da Prefeitura</p>

OBSERVAÇÃO: OS NUMEROS FORNECIDOS FORAM BASEADOS NA VACINAÇÃO CONTRA INFLUENZA

DE 2020.

(DOURADINA, PR , 18/01 /2021.

Sandra Aparecida Macedo de Vasconcellos

  
Sandra A. M. de Vasconcellos  
ENFERMEIRA  
COREN-PR 72427